

Basiskompetenzen Medienbildung

www.lehre-phzh.ch/bkmb

Lernobjekt

Grundlagen

Computernutzung und Internet

August 2015

6 Lernobjekt Grundlagen Computernutzung und Internet

Relevanz und Bezug

Die grundlegenden Funktionen des Computers und des Internets zu verstehen und zu beherrschen ist sowohl für das Studium wie auch für das Schulfeld relevant. Um Schülerinnen und Schülern Wissen und Können zum Computer und zum Internet systematisch vermitteln zu können, muss die Lehrperson selber bewusst und effizient damit arbeiten können und über das entsprechende Basiswissen verfügen.

Ziele

- Sie beherrschen die grundlegenden Funktionen der Computernutzung, verstehen die wichtigsten Begrifflichkeiten dazu und können diese erklären.
- Sie verfügen über Basiswissen zum Internet, verstehen die wichtigsten Begrifflichkeiten dazu und können diese erklären.

Auftrag: Grundlagen Computernutzung und Internet erarbeiten

Sie erarbeiten sich fehlende Kompetenzen und Grundbegriffe durch einzelne Übungen und selbständige Recherche.

Auf www.lehre-phzh.ch/bkmb stehen Ihnen unter Lernobjekt 6 die für die Erarbeitung nötigen Materialien, Hilfen und Links zur Verfügung.

Arbeitsschritte	Komp.	Hinweise/Ihre Notizen
Eine Verknüpfung /ein Alias erstellen		
1. Um auf häufig genutzte Programme, Ordner oder Dateien schneller zugreifen zu können, lohnt es sich auf dem Desktop/Schreibtisch oder in der Taskleiste/im Dock eine Verknüpfung/ein Alias zu erstellen. Legen Sie eine Verknüpfung vom Webbrowser <i>Firefox</i> auf den Desktop/Schreibtisch.	5.8	
Dokumente an einem vorgegeben Ort speichern		
2. Öffnen Sie ein Word-Dokument schreiben Sie den Satz «Wichtigste Voraussetzung für ein erfolgreiches Studium an einer PH sind solide Basiskompetenzen am Computer!»		
3. Speichern Sie das Dokument unter dem Namen <i>Basiskompetenzen_Medienbildung.docx</i> auf dem Desktop in einem Ordner <i>Wichtiges</i> . Erstellen Sie dabei den Ordner über das Dialogfeld «Speichern unter ...».	5.7	
Dokumente und Ordner umbenennen		
4. Ändern Sie jetzt den Namen des Ordners und der Datei: Der Ordner soll neu <i>Grundlagen</i> heissen und die Datei nach Ihrem Namen und Vornamen benannt sein. Dazwischen setzen Sie einen Unterstrich (z.B. <i>Keller_Judith.docx</i>).		
Ein Dokument als PDF speichern		
5. Öffnen Sie nun das umbenannte Dokument erneut und speichern Sie es im PDF-Format ebenfalls im Ordner <i>Grundlagen</i> ab.	5.15	

Dokumente aus dem Web lokal speichern		
6. Gehen Sie auf www.lehre-phzh.ch/bkmb und klicken Sie auf den Link «Der Klingelton». Speichern Sie den Klingelton <i>basics</i> im Ordner <i>Grundlagen</i> . Wählen Sie dasjenige Format, welches auf Ihrem persönlichen Natel installiert werden könnte. Speichern Sie zusätzlich von der gleichen Webseite das Bild des alten Telefons ebenfalls im Ordner <i>Grundlagen</i> .	2.7	
Von einem Ordner ein ZIP-Archiv erstellen		
7. Komprimieren Sie nun den Ordner <i>Grundlagen</i> zu einem ZIP-Archiv gleichen Namens.	5.10	
Bildschirmfotos erstellen und in ein Dokument einfügen		
8. Finden Sie die Grösse des Ordners und des ZIP-Archivs heraus, erstellen Sie von den beiden Dateien mit dieser Information ein Bildschirmfoto und fügen Sie die Screenshots in Ihr Word-Dokument im Ordner <i>Grundlagen</i> ein.	5.11	
9. Erstellen Sie zusätzlich vom ganzen Desktop/Schreibtisch ein Bildschirmfoto und fügen Sie das Foto in neues Word-Dokument ein. Speichern Sie das Word-Dokument unter dem Namen <i>Meine_Welt.docx</i> im Ordner <i>Grundlagen</i> .	5.11	
10. Da sich nun der Inhalt des Ordners <i>Grundlagen</i> verändert hat, verschieben Sie das ZIP-Archiv <i>Grundlagen.zip</i> in den Papierkorb und erstellen ein aktualisiertes ZIP-Archiv.	5.10	
Ein ZIP-Archiv aus dem Web lokal speichern und entpacken		
11. Bereiten Sie sich nun auf die Arbeit mit dem Lernobjekt «Audio» vor. Speichern Sie dazu das ZIP-Archiv <i>Materi- lien_Audio.zip</i> auf dem Desktop/Schreibtisch und entpacken Sie es. Sie finden das ZIP-Archiv im Lernobjekt 5 unter dem Link «Materialien».	5.10	
Eine Anwendung sofort beenden		
12. Ab und zu kommt es vor, dass eine Anwendung «einfriert», d.h. sämtliche Menübefehle blockiert sind. Die Anwendung muss deshalb «gewaltsam» über das Betriebssystem beendet werden. Ungesicherte Eingaben gehen dabei verloren. Beenden Sie eine gerade geöffnete Anwendung mittels der dafür vorgesehenen Tastenkombination Ihres Betriebssystems.	5.3	
Grundbegriffe erarbeiten		
13. Öffnen Sie das Dokument <i>Glossar.docx</i> oder <i>Glossar.rtf</i> auf www.lehre-phzh.ch/bkmb > Lernobjekt 6 > Materialien. In diesem Dokument finden Sie die restlichen in den Arbeitsschritten 1 – 13 nicht geübten Fertigkeiten und eine Auflistung der Grundbegriffe. Beherrschen Sie die verlangten Fertigkeiten und können Sie die Grundbegriffe erklären? Erarbeiten Sie sich fehlende Kompetenzen und Grundbegriffe durch selbständige Recherche.		